

Документ подписан электронной подписью
 Ребров Юрий Викторович
 директор
 04EA893AE83C5834843722FF1150186D
 Срок действия с 18.07.2023 до 10.10.2024

Приложение 1
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 КГБПОУ «Красноярский
 строительный техникум»
 от « 20 » 09 2023 г. № 192-а

**План работы
 центра содействия трудоустройства и адаптации к рынку труда выпускников
 КГБПОУ «Красноярский строительный техникум»
 на 2023 – 2024 учебный год.**

№ п/п	Мероприятие	Ключевой результат	Срок реализации	Исполнители
I. Укрепление социального партнерства. Взаимодействие с работодателями для содействия трудоустройству выпускников и повышения их конкурентоспособности на рынке труда				
1.1.	Организация массовых мероприятий по подготовке выпускников к выходу на рынок труда и содействию в трудоустройстве			
1.1.1.	акция «Новые рубежи»	Предоставление услуг в области занятости населения по содействию в трудоустройстве выпускников и студентов	сентябрь-октябрь	ЦСТВ совместно с ЦЗН г. Красноярска
1.1.2.	акция «Открытые двери»	Превентивная работа по подготовке выпускников к выходу на рынок	февраль - март	ЦСТВ совместно с ЦЗН г. Красноярска
1.2.	Взаимодействие с работодателями для повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда и содействия их трудоустройству			
1.2.1.	Заключение договоров на целевое обучение с работодателями	Организация целевого обучения студентов для их последующего трудоустройства	в течение года	ЦСТВ
1.2.2.	Привлечение представителей работодателя к учебному процессу, к дипломному проектированию, проведению итоговой аттестации студентов	Достижение соответствия качества подготовки специалистов требованиям рынка труда. Повышение доли трудоустроенных выпускников	в течение года	ЦСТВ

№ п/п	Мероприятие	Ключевой результат	Срок реализации	Исполнители
1.2.3.	Заключение соглашений с работодателями на организацию производственной практики студентов и дальнейшее трудоустройство выпускников:	Увеличение мест для прохождения студентами производственных и преддипломных практик. Содействие трудоустройству выпускников и студентов	в течение года	ЦСТВ совместно с зам. директора по ПО
1.2.4.	Участие работодателей в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников - экскурсии на предприятия, - ярмарки вакансий, - встречи с руководителями предприятий:	Организация непосредственного взаимодействия выпускников с работодателями для их дальнейшего трудоустройства или включения в кадровый резерв при проведении различных мероприятий:	октябрь-май	ЦСТВ совместно с зам. директора по ПО и с зам. директора по ВР
II. Мониторинг занятости и трудоустройства выпускников, определение кадровой потребности организаций Красноярского края в молодых специалистах				
2.1.	Мониторинг выпускников, нуждающихся в трудоустройстве, и представление его результатов в органы службы занятости населения в территориальном и профессионально-квалификационном разрезе с указанием численности выпускников, имеющих риск быть нетрудоустроенными, в т.ч. из категории детей-сирот и детей-инвалидов Анкетирование учащихся выпускных групп.	Представление результатов мониторинга в органы службы занятости населения. Организация превентивной работы по содействию трудоустройству выпускников, в т.ч. из категории детей-сирот и детей-инвалидов	октябрь, май	ЦСТВ совместно с зам. директора по ВР
2.2.	Подготовка отчета по трудоустройству выпускников 2023 года и предварительного трудоустройству выпускников 2024 года	Предоставление информации министерствам, осуществляющим полномочия учредителя, о распределении выпускников ПОО по каналам занятости (в т.ч. трудоустройство по специальности). Повышение эффективности и качества профессионального образования	февраль, июнь	ЦСТВ
2.3.	Мониторинг ранка труда	Получение информации о кадровой потребности работодателей	в течение года	ЦСТВ

№ п/п	Мероприятие	Ключевой результат	Срок реализации	Исполнители
III. Организация работы по сопровождению трудоустройства выпускников в образовательных организациях профессионального и высшего образования				
3.3.	Обучение студентов и выпускников навыкам технологии трудоустройства и планирования профессиональной карьеры Классные часы «Моя первая работа»	Проведение занятий по обучению технологиям трудоустройства и взаимодействия с работодателями для обучающихся выпускных групп: - тренинг по поиску работы, составлению резюме, по подготовке к собеседованию, адаптации на рабочем месте.	февраль - апрель	ЦСТВ
3.4.	Оказание консультационных услуг по вопросам трудоустройства и способам эффективного поиска работы: - размещение на сайте техникума информации о мероприятиях, проводимых ЦЗН г. Красноярск - обновление вакансий на сайте техникума, - разработка и обновление стенда по ЦСТВ, - помощь при составлении резюме и при подготовке к собеседованию.	Содействие трудоустройству выпускников посредством предоставления информации об имеющихся вакансиях, оказание помощи в развитии навыков трудоустройства	в течение года	ЦСТВ
3.5.	Проведение мероприятий по содействию трудоустройству выпускников: - экскурсии на предприятия, - ярмарки вакансий, - встречи с руководителями предприятий.	Проведение рекрутинговых мероприятий для организации непосредственного взаимодействия выпускников с работодателями	в течение года	ЦСТВ совместно с зам. директора по ВР
3.6.	Психологическая поддержка выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	Проведение мероприятий по психологической адаптации выпускников к выходу на рынок труда.	в течение года	ЦСТВ совместно с зам. директора по ВР
3.7.	Взаимодействие с центрами опережающей подготовки.	Повышение уровня конкурентоспособности студентов и выпускников с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства.	в течение года	ЦСТВ совместно с зам. директора по ПО

№ п/п	Мероприятие	Ключевой результат	Срок реализации	Исполнители
3.8.	Анализ трудоустройства выпускников	Выявление выпускников, обратившихся для трудоустройства в ЦЗН, оказание им содействия в прохождении профессиональной переподготовки для расширения профессиональных умений	июль-сентябрь	ЦСТВ совместно с зам. директора по ПО и ЦЗН г. Красноярск
IV. Информационно-методическое обеспечение деятельности				
4.1.	Информирование абитуриентов о трудоустройстве выпускников предшествующих лет по выбранной ими профессии (специальности): - экскурсии в техникум учащихся выпускных классов школ - проведение профориентационных классных часов и родительских собраний в школах	Ознакомление абитуриентов и их родителей с перспективами трудоустройства по выбранной профессии/специальности	в течение года	ЦСТВ совместно с приемной комиссией
4.2.	Информирование студентов и выпускников о наличии вакансий с использованием разнообразного спектра способов и технологий: - обновление стенда с вакансиями, - обновление вакансий на сайте техникума.	Обеспечение доступности информации о возможности трудоустройства	в течение года	ЦСТВ

Приложение 2
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора
 КГБПОУ «Красноярский
 строительный техникум»
 от «20» 09 2023 г. № 192-а

ПЛАН
по содействию трудоустройства выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ
на 2023-2024 уч. г.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Сроки реализации
1	Создание базы выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ в рамках работы службы содействия трудоустройству	Руководитель ЦСТВ Стриёнок С.Ю. Социальный педагог Пахомова Д.М.	Сентябрь 2023
2	Мониторинг трудоустройства выпускников 2023 год из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Руководитель ЦСТВ Стриёнок С.Ю. Социальный педагог Пахомова Д.М.	Сентябрь- октябрь 2023
3	Мониторинг рынка труда и оценка состояния рабочих мест для выпускников из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Руководитель ЦСТВ Стриёнок С.Ю.	Сентябрь- октябрь 2023
4	Расширение форм взаимодействия с социальными партнёрами - ознакомительные экскурсии на предприятия, где используется труд инвалидов и лиц с ОВЗ; - участие потенциальных работодателей к приглашению инвалидов и лиц с ОВЗ на производственную практику с целью дальнейшего трудоустройства на данном предприятии.	Руководитель ЦСТВ Стриёнок С.Ю.	В течение года
5	Создание эффективной системы трехстороннего взаимодействия (работодатель-техникум-обучающийся) с целью осуществления адресного сопровождения на период обучения студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ: - поиск потенциальных работодателей, ведение с ними переговоров и составление банка данных о вакансиях, которые могут быть заняты студентами из числа инвалидов и лиц с ОВЗ; - заключение договоров/соглашений о проведении производственной практики и возможного дальнейшего трудоустройства на данном предприятии студентов из числа инвалидов и лиц с ОВЗ	Руководитель ЦСТВ Стриёнок С.Ю.	В течение года