

Правила приёма граждан на обучение по основным программам профессионального
обучения и дополнительного профессионального образования

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее - «Правила») регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (поступающие) в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский строительный техникум» (далее—Техникум) для обучения по основным программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих, и дополнительного профессионального образования.

1.2 Настоящие правила разработаны на основании нормативно правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 02 июля 2013 года № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
- Устава техникума.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (не имеющие медицинских противопоказаний к получению профессионального обучения).

1.4. К освоению программ дополнительного профессионального образования допускаются лица имеющие среднее профессиональное или высшее образование.

1.5. Прием обучающихся по основным программам профессионального обучения проводится на общих основаниях для всех категорий граждан.

1.6. Прием на обучение проводится в течение всего календарного года.

1.7. Стоимость обучения по основным программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования утверждается приказом директора Техникума.

1.8. Срок обучения определяется на основании договоров на оказание образовательных услуг по

профессиональному обучению рабочих и служащих по соответствующей основной программе профессионального обучения и программе дополнительного профессионального образования.

1.8 При приеме в техникум обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЛИЦ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. В целях информирования на официальном сайте техникума, а также в сети Интернет по адресу <http://www.24kst.ru/> размещаются документы: Устав техникума, локальные нормативные акты, регламентирующие профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в Техникуме.

Прием и регистрацию граждан поступающих на обучение по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования осуществляет уполномоченный сотрудник Учебного центра профессиональной квалификации.

2.2. Поступающий на обучение предоставляет для поступления в техникум следующие документы:

Таблица 1. Документы, предоставляемые гражданами и корпоративными клиентами для поступления в техникум

Физические лица	Корпоративные клиенты
Профессиональное обучение и дополнительные профессиональные программы	
Заявление слушателя на обучение	Заявление слушателя на обучение
Договор об оказании платных образовательных услуг	Договор об оказании платных образовательных услуг, подписанный руководителем направляющей организации
Оригинал (копия) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность	Оригинал (копия) паспорта или иного документа, удостоверяющего личность
Согласие на обработку персональных данных	Согласие на обработку персональных данных
При необходимости от поступающего могут быть затребованы	
Копия свидетельства о браке или др. документа, в случае различия фамилии в паспорте и документе об образовании;	
Копия трудовой книжки (при наличии в образовательной программе требований к трудовому стажу);	
Медицинская справка (при наличии в образовательной программе требований к прохождению медицинского осмотра);	
Для лиц с ограниченными возможностями здоровья оригинал или ксерокопию одного из следующих документов: заключение психолого-медико-педагогической комиссии; справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы	

2.3. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в техникум одним из следующих способов:

- 1) представляются лично поступающим (доверенным лицом);
- 2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в электронной форме (сканированный подписанный вариант) на электронный адрес Учебного центра, с последующим предоставлением оригиналов документов.

2.4. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом техникума, локальными нормативными актами, регламентирующими профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование в техникуме, правами и обязанностями обучающихся.

2.5. Зачисление граждан производится приказом директора при одновременном выполнении следующих условий:

- предоставлении документов согласно п. 2.3 настоящих Правил;
- заключении договора об оказании платных образовательных услуг
- осуществлении оплаты за обучение согласно договору об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Приказ о зачислении на обучение издается не позднее дня начала реализации программы.

2.7. Лицам, успешно освоившим основную программу профессионального обучения выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

2.9. Слушатели, не освоившие программу профессионального обучения и дополнительного профессионального образования, подлежат отчислению.

2.10. Возврат документов и денежных средств, внесённых за обучение осуществляется:

- лично владельцу/законному представителю несовершеннолетнего поступающего согласно обязательств сторон по заключенному договору, на основании заявления;
- другому физическому лицу на основании письменного заявления от слушателя при наличии у представителя нотариально заверенной доверенности и при предъявлении им документа, удостоверяющего личность и документа подтверждающего произведённую оплату;
- юридическому лицу на основании письменного уведомления об отказе от заявленного ранее обучения согласно обязательств сторон по заключенному договору.

ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, В ТОМЧИСЛЕ СООТЕЧЕСТВЕННИКОВ, ПРОЖИВАЮЩИХ ЗА РУБЕЖОМ

3.1. Право на обучение лиц без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

3.2. Прием иностранных граждан на обучение по основным программам профессионального обучения проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и законодательством Российской Федерации.

3.3. Под признанием документов иностранных государств об уровне образования и (или) квалификации на территории Российской Федерации понимается официальное подтверждение полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа обладателей таких документов к получению образования в Российской Федерации.

ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

4.1. Настоящие Правила могут быть отменены, изменены или дополнены в связи с изменениями и дополнениями в законодательстве Российской Федерации, изменением Уставатехникума или изменением видов деятельности.

4.2. Изменения и дополнения утверждаются в том же порядке, в каком было утверждены настоящие Правила.